



**САХНОВЩИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БЕРЕСТИНСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

НАКАЗ

13.11.2025

Сахновщина

№ 161

**Про проведення раптової
інвентаризації товарно-
матеріальних цінностей**

На виконання Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 №879, з метою перевірки фактичної наявності матеріальних активів і їх документального підтвердження з даними бухгалтерського обліку, **наказую:**

1. Провести раптову інвентаризацію цінностей, що знаходяться в закладах:

18.11.2025 року

КЗ «Мотузівська гімназія» Сахновщинської селищної ради Берестинського району Харківської області;

Мотузівський СКФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району Харківської області;

Мотузівська СБФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району Харківської області;

Мар'ївський СКФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району Харківської області;

Мар'ївська СБФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району Харківської області;

Бондарівський СКФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

Бондарівська СБФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

Аполлонівський СКФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

Аполлонівська СБФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

19.11.2025 року

КЗ «Дубовогрядська гімназія» Сахновщинської селищної ради Берестинського
району Харківської області;

КЗ «Дубовогрядський ЗДО (ясла-садок)» Сахновщинської селищної ради
Берестинського району Харківської області;

Дубовогрядський СКФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

Дубовогрядська СБФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

КЗ «Катеринівський ліцей» Сахновщинської селищної ради Берестинського
району Харківської області;

Катеринівський СКФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

Катеринівська СБФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

Новодмитрівський СКФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

Новодмитрівська СБФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

20.11.2025 року

Сугарівська філія КЗ «Сахновщинський ліцей №1» Сахновщинської селищної
ради Берестинського району Харківської області;

КЗ «Сугарівський ЗДО (ясла-садок)» Сахновщинської селищної ради
Берестинського району Харківської області;

Сугарівський СКФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

Сугарівська СБФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

КЗ «Новоолександрівський ліцей» Сахновщинської селищної ради
Берестинського району Харківської області;

КЗ «Новоолександрівський ЗДО (ясла-садок)» Сахновщинської селищної ради
Берестинського району Харківської області;

Новоолександрівський СКФ Сахновщинської селищної ради Берестинського
району Харківської області;

Новоолександрівська СБФ Сахновщинської селищної ради Берестинського
району Харківської області;

Надеждинська СБФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

21.11.2025 року

Чорнолозька СБФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

Максимівський СКФ Сахновщинської селищної ради Берестинського району
Харківської області;

2. Затвердити комісію для проведення інвентаризації майна в такому складі:

Голова комісії –

ПРИХОДЬКО Вікторія Володимирівна - бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу освіти, культури, молоді та спорту;

Члени комісії :

ЗАМАЙ Світлана Миколаївна –бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу освіти, культури, молоді та спорту;

КОЙНАШ Валентина Іванівна - бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу освіти, культури, молоді та спорту;

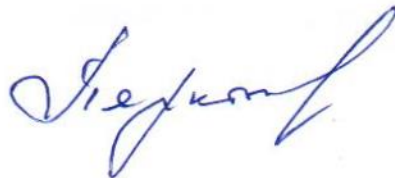
ВИННИК Марина Олександрівна - бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу освіти, культури, молоді та спорту.

3.Комісії провести інвентаризацію в присутності керівників, матеріально відповідальних осіб закладів та установ.

4.Оформити матеріали інвентаризації до 28.11.2025 року.

5.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник відділу освіти,
культури, молоді та спорту



Григорій ПЕРКІН