

Протокол № 2
засідання колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту
Сахновщинської селищної ради

від 21.06.2023

Присутні – 13 чоловік

Голова колегії - Перкін Г.С.

Секретар - Кушова Н.І.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про виконання рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту.
2. Про діяльність комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Сахновщинської селищної ради.
3. Про діяльність психологічної служби системи Сахновщинської селищної ради.
4. Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2022/2023 н.р. та організацію атестації у 2023/2024 н. р.
5. Ухвалення рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту.

I. СЛУХАЛИ:

ПЕРКІНА Григорія Сергійовича, начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту

«Про виконання рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту»

Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:

1. Інформацію про стан виконання рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту взяти до уваги.

II. СЛУХАЛИ:

ЗРАЖЕВСЬКУ Анну Сергіївну, директора комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Сахновщинської селищної ради

«Про діяльність комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Сахновщинської селищної ради».

Зражевська А.С. ознайомила присутніх з діяльністю комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Сахновщинської селищної ради (виступ додається).

Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:

1. Інформацію про діяльність комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Сахновщинської селищної ради прийняти до відома.

2. Комунальній установі «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Сахновщинської селищної ради (Анна ЗРАЖЕВСЬКА):

2.1. Формувати в педагогів стійку мотивацію до неперервного професійного розвитку.

2.2. Продовжити реалізацію Проєктів професійного розвитку керівників закладів освіти та педагогічних працівників усіх категорій.

2.3. Розробити е-матеріали з метою консультування педагогів щодо побудови траєкторії професійного розвитку, розроблення документів закладу освіти, особливостей упровадження Державного стандарту базової освіти, вивчення нових модельних програм та розробки освітніх та навчальних програм.

2.4. Активізувати роботу щодо надання індивідуальних адресних онлайн-консультацій на замовлення педагогів на вебсайті Центру.

2.5. Сприяти участі педагогів у пролонгованих обласних методичних заходах (у межах реалізації регіональний проєкту підвищення якості освіти «Освітній технопарк Харківщини – 2030»).

2.6. Підвищити психологічну культуру педагогічних працівників з питань вікових особливостей розвитку дітей та підлітків.

3. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

III. СЛУХАЛИ:

ЗРАЖЕВСЬКУ Анну Сергіївну, директора комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Сахновщинської селищної ради

«Про діяльність психологічної служби Сахновщинської селищної ради».

Зражевська А.С. ознайомила присутніх з діяльністю психологічної служби Сахновщинської селищної ради (виступ додається).

Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:

1. Інформацію про діяльність психологічної служби системи освіти Сахновщинської селищної ради взяти до уваги.

2. Керівникам закладів освіти:

2.1. Забезпечити окремим приміщенням працівників психологічної служби згідно Положення про психологічний кабінет.

До 01.09.2023 року

2.2. Продовжувати укомплектування посадами практичних психологів, соціальних педагогів відповідно до чисельності дітей та за умови наявності спеціалістів з фаховою освітою.

Постійно

2.3. Сприяти впровадженню у освітній процес факультативної та гурткової роботи для проведення особистісно-орієнтованих програм: «Шкільна служба порозуміння», Профілактична програма «Школа і поліція»/проект «Шкільний офіцер поліції», «Сімейна розмова» та інших профілактично-просвітницьких програм. Забезпечити викладання даних факультативів працівниками психологічної служби.

Постійно

3. Психологу КУ «Центру професійного розвитку педагогічних працівників» Наталії ГРЕЧКОСІЙ:

3.1. Продовжити консультаційний супровід практичних психологів і соціальних педагогів закладів освіти з проблем пропаганди здорового способу життя, профілактики наркоманії, протиправної поведінки, ВІЛ/СНІДу, алкоголізму, насилля, агресивної поведінки, соціальної реабілітації дітей з мало захищених і проблемних сімей, психологічного та соціального супроводу внутрішньо переміщених осіб тощо.

4. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

IV. СЛУХАЛИ:

КУЩОВУ Наталю Іванівну, спеціаліста відділу освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради

«Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2022/2023 н.р. та організацію атестації у 2023/2024 н.р.».

Кушова Н.І. ознайомила присутніх з підсумками атестації педагогічних працівників у 2022/2023 н.р. та організацією атестації у 2023/2024 н.р.. (Виступ додається).

Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:

1. Інформацію про підсумками атестації педагогічних працівників у 2022/2023 н.р. та організацію атестації у 2023/2024 н.р взяти до відома.

2. Визнати роботу з питань організації та проведення атестації педагогічних працівників атестаційних комісій I рівня закладів освіти та II рівня при відділі освіти, культури, молоді та спорту такою, що здійснюється на достатньому рівні.

3. Відзначити роботу атестаційних комісій I рівня КЗ «Сахновщинський ліцей № 1», КЗ «Сахновщинський ліцей № 2», КЗ «Огіївський ліцей», КЗ «Гришівський ліцей», як таку, що стимулює підвищення рівня професійної

компетентності педагогічних працівників, сприяє росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи.

4. Керівникам закладів освіти селищної ради:

4.1. Атестацію педагогічних працівників проводити відповідно до Закону України «Про освіту» (стаття 50), Закону України «Про повну загальну освіту» (стаття 48), Закону України «Про дошкільну освіту» (стаття 32), Закону України «Про позашкільну освіту» (стаття 25).

4.2. Удосконалювати роботу по організації і проведенню атестації педагогічних працівників, вивчати в колективах вимоги Положення про атестацію педагогічних працівників (затвердженого наказом МОН України від 09.09.2022 р. №805).

4.3. Не допускати атестації без попереднього проходження курсів підвищення кваліфікації, порушення строків атестації.

4.4. Тримати на постійному контролі питання щодо правильного оформлення атестаційних документів.

4.5. Вивчати, узагальнювати та використовувати в діяльності педагогічних колективів закладів освіти досвід роботи педагогічних працівників, які виявили найкращі результати роботи за наслідками атестації.

5. Директору КУ «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Анні ЗРАЖЕВСЬКІЙ:

5.1. Вжити заходів щодо щорічного, своєчасного проходження курсів підвищення кваліфікації керівниками, їх заступниками та педагогічними працівниками закладів освіти, особливу увагу звернути на вчителів, що викладають два і більше предметів.

Постійно

5.2. Вивчати документи педагогічних працівників, які атестуються, встановлювати дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу I Положення про атестацію педагогічних працівників (затвердженого наказом МОН України від 09.09.2022 р. №805).

Постійно

5.3. Вивчати практичний досвід роботи педагогічних працівників, які атестуються.

За необхідності

6. Спеціалісту відділу освіти, культури, молоді та спорту Наталі КУЩОВІЙ:

6.1. Закінчити організаційну роботу по проведенню атестації у 2023/2024 навчальному році.

До 20.12.2023

6.2. Висвітлювати хід атестаційної роботи педагогічних працівників закладів освіти на сайті відділу освіти, культури, молоді та спорту.

Систематично

7. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

V. СЛУХАЛИ:

ПЕРКІНА Григорія Сергійовича, начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту

«Про ухвалення рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту»

Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:

1. Ухвалити рішення колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту від 21.06.2023.

Голова колегії



Григорій ПЕРКІН

Секретар



Наталя КУЩОВА