

**Протокол № 4**  
**засідання колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту**  
**Сахновщинської селищної ради**

*від 28.12.2022*

Присутні – 13 чоловік

Голова колегії - Перкін Г.С.

Секретар - Кушова Н.І.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про виконання рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту.
2. Про роботу закладів культури за звітний період 2022 року.
3. Про хід виконання у 2022 році селищної програми розвитку освіти «Новий освітній простір Сахновщини» на 2021-2025 роки.
4. Про виконання плану роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту на 2022 рік. Схвалення плану роботи відділу освіти на 2023 рік.
5. Ухвалення рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту.

**I. СЛУХАЛИ:**

ПЕРКІНА Григорія Сергійовича, начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту

***«Про виконання рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту»***

**Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:**

1. Інформацію про стан виконання рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту взяти до уваги.

**II. СЛУХАЛИ:**

ДУДКУ Віталію Юріївну, головного спеціаліста відділу освіти, культури, молоді та спорту

***«Про роботу закладів культури за звітний період 2022 року».***

Дудка В.Ю. повідомила про роботу закладів культури за звітний період 2022 року. (виступ додається).

**Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:**



1. Інформацію головного спеціаліста відділу освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради Віталії ДУДКИ про роботу закладів культури за звітний період 2022 року взяти до відома.

2. Головному спеціалісту відділу освіти, культури, молоді та спорту Віталії ДУДЦІ:

2.1. Проводити загальний аналіз і узагальнення питань стосовно роботи галузі культури, виявляти причини нестабільного та незадовільного функціонування, вживати заходів для розв'язання найбільш актуальних проблем галузі.

Постійно

2.2. Співпрацювати з керівниками комунальних закладів культури Сахновщинської селищної ради з метою удосконалення та урізноманітнення змісту і форм соціально-культурної діяльності.

Постійно

2.3. Організовувати вивчення культурних запитів і потреб населення в галузі культури.

Постійно

2.4. Надавати інформацію про стан роботи закладів культури до відділу освіти, культури, молоді та спорту на розгляд колегії відділу та на розгляд виконкому, комісій та сесій Сахновщинської селищної ради.

Постійно

3. Керівникам комунальних закладів культури:

3.1. Забезпечити виконання запланованих заходів та продовжити роботу по організації та проведенню культурно-масових заходів.

Постійно

3.2. Залучати громадський актив до проведення масових заходів та проводити роботу серед молоді по залученню її до участі у культурному розвитку громади.

Постійно

3.3. Поліпшувати якість, доступність і асортимент культурно-мистецьких послуг.

Постійно

3.4. Сприяти участі аматорських колективів, окремих виконавців у регіональних фестивалях, конкурсах та розвитку місцевих майстрів народно-ужиткового мистецтва..

Постійно

3.5. Проводити роботу з документообігу, планування, звітності, наповнення сайтів, благоустрою прилеглих територій та поточних ремонтів в підпорядкованих закладах.

Постійно



3. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

### **ІІІ. СЛУХАЛИ:**

ПРИХОДЬКО Наталію Миколаївну, головного спеціаліста відділу освіти, культури, молоді та спорту

***«Про хід виконання у 2022 році селищної програми розвитку освіти «Новий освітній простір Сахновщини» на 2021-2025 роки».***

Приходько Н.М. повідомила присутнім про хід виконання у 2022 році селищної програми розвитку освіти «Новий освітній простір Сахновщини» на 2021-2025 роки. (Виступ додається).

### **Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:**

1. Вважати селищну програму розвитку освіти «Новий освітній простір Сахновщини» на 2021-2025 роки в межах повноважень відділу освіти, культури, молоді та спорту виконаною за 2022 рік.
2. Забезпечити:
  - у дошкільній освіті – право кожної дитини на отримання якісної і доступної освіти, фізичного і психічного розвитку дітей як основи навчання у школі;
  - у загальній середній освіті – створення умов і механізмів для забезпечення рівного доступу до якісної освіти, у тому числі дітей з вадами здоров'я та дітей-інвалідів;
  - у позашкільній освіті – створення умов для виховання творчої індивідуальності і соціалізації дитини.
3. Забезпечення оптимізації мережі закладів загальної середньої освіти з урахуванням демографічних, економічних, соціальних перспектив розвитку кожної адміністративно-територіальної одиниці, вимог сьогодення й потреб часу.
4. Поступове запровадження новітніх освітніх інформаційних технологій у освітній процес.
5. Створення умов для підвищення рівня морального, громадського, правового виховання особистості, здатної до самовдосконалення.
6. Створення оптимальних умов для збереження та зміцнення здоров'я, підвищення рівня фізичної підготовленості дітей та підлітків, формування ціннісних орієнтацій щодо здорового способу життя (харчування, різноманітні форми рухової активності, уникнення перевантаження учнів, оздоровлення, дотримання санітарно-гігієнічних вимог до організації освітнього процесу тощо).



7. Створення сприятливих умов для розвитку та цілеспрямованої підтримки обдарованих і талановитих дітей у різних галузях інтелектуальної і творчої діяльності.
8. Створення різнорівневої системи соціального захисту дітей пільгових категорій, відпрацювання комплексу заходів щодо соціальної адаптації та реабілітації з метою надання адресної допомоги дітям-сиротам, дітям-інвалідам, дітям з малозабезпечених та багатодітних сімей.
9. Вжиття комплексу заходів щодо поліпшення кадрового забезпечення освітнього процесу.
10. Збереження і оновлення навчально-матеріальної бази, забезпечення економного та раціонального використання бюджетних коштів.
11. Організація та обладнання укриття для всіх учасників освітнього процесу.
12. Контроль за виконанням рішення колегії залишаю за собою.

#### **IV. СЛУХАЛИ:**

ПРИХОДЬКО Наталію Миколаївну, головного спеціаліста відділу освіти, культури, молоді та спорту

***«Про виконання плану роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту на 2022 рік. Схвалення плану роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту на 2023 рік.»***

Приходько Н.М. ознайомила присутніх зі звітом про виконання плану роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту за 2022 рік. Також ознайомила з планом роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту на 2023 рік. (Виступ додається).

#### **Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:**

1. Інформацію про виконання плану роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту на 2022 рік взяти до відома.
2. Схвалити план роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради на 2023 рік.
3. Завідувачу лабораторії комп'ютерних технологій Савчин В. В. розмістити план роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту на 2023 рік на сайті відділу освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради.
4. Контроль за виконанням рішення колегії залишаю за собою.

**V. СЛУХАЛИ:**

ПЕРКІНА Григорія Сергійовича, начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту

*«Про ухвалення рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту»*

**Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:**

1. Ухвалити рішення колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту від 28.12.2022.

**Голова колегії**



**Григорій ПЕРКІН**

**Секретар**



**Наталя КУЩОВА**