



САХНОВЩИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
КРАСНОГРАДСЬКОГО РАЙОНУ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
РІШЕННЯ

26 травня 2022 року

№ 70

**Про організацію обліку дітей  
дошкільного, шкільного віку та учнів  
Сахновщинської селищної ради**

Відповідно до статей 32, 52 Закону України від 21.05.1997 року №280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 66 Закону України від 05.09.2017 року №2145-VIII «Про освіту», статті 18 Закону України від 16.01.2020 року №463 – IX «Про повну загальну середню освіту», статті 18 Закону України від 11.07.2001 № 2628-III «Про дошкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів», з метою організації якісного обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Сахновщинської селищної ради, виконавчий комітет

**ВИРІШИВ:**

1. Організувати ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів шляхом створення та постійного оновлення реєстру даних про них (на кожний рік народження окремо) (далі реєстр) на території Сахновщинської селищної ради.
2. Затвердити Порядок ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають або перебувають на території Сахновщинської селищної ради, що додається.
3. Визначити відділ освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради (Григорій ПЕРКІН) відповідальним за створення та постійне оновлення реєстру даних про дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають у межах Сахновщинської селищної ради.
4. Залучити до ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Сахновщинське відділення поліції № 1 Красноградського РВП ГУНП в Харківській області (Андрій НОВІЧЕНКО), службу у справах дітей Сахновщинської селищної ради (Тетяна ЛИТВИНЕНКО).

5. Центру надання адміністративних послуг Сахновщинської селищної ради та старостам старостинських округів:

5.1. Забезпечити надання до відділу освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради затверджений реєстр (список) дітей дошкільного віку (від 0 до 6 (7) років в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

щорічно до 01 серпня

5.2. Забезпечити надання до відділу освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради затверджений реєстр (список) дітей шкільного віку та учнів (особи віком від 6 (7) років до 18 років) в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

щорічно до 15 серпня

6. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищного голови Олександра КОБУ.

Селищний голова



Володимир СУЄЦЬКИЙ

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

*Згідно з оригіналом*



Олександра Кобу



ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Сахновщинської селищної ради

26.05.2022 2022 р. № 70

## ПОРЯДОК

**ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають або перебувають на території Сахновщинської територіальної громади**

1. Цей Порядок визначає механізм обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, що ведеться з мето забезпечення здобуття ними дошкільної, загальної середньої освіти.

2. Терміни, що вживаються в цьому Порядку, мають таке значення:

**Вихованці** – особи, які здобувають дошкільну освіту в закладі дошкільної освіти або структурних підрозділах інших закладів освіти;

**Діти дошкільного віку** – особи віком від 3 до 6 (7) років;

**Діти шкільного віку** – особи у віці 6 (7) – 18 років, які повинні здобувати загальну середню освіту;

**Учні** – особи, які здобувають загальну середню освіту в освітньому закладі;

**Заклад освіти** – заклад освіти (його структурний підрозділ), що забезпечує здобуття дошкільної та /або загальної середньої освіти.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про захист персональних даних», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей».

3. Облік дітей дошкільного та шкільного віку ведеться в межах території Сахновщинської селищної ради.

4. Відділ освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради відповідає за створення та постійне оновлення реєстру даних учнів закладів загальної середньої освіти, на кожний рік народження окремо (далі реєстр). До реєстру вносяться такі персональні дані дитини шкільного віку: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дата народження, місце проживання чи перебування, місце навчання (заклад загальної середньої освіти), форма навчання та належність до категорії осіб з особливими освітніми потребами (далі – дані).

Дані дитини шкільного віку видаляються з реєстру у разі:

- досягнення нею повноліття;
- здобуття нею повної загальної середньої освіти;
- наявності письмово підтвердженої інформації про взяття її на облік (включення до реєстру) на території іншої адміністративно-територіальної одиниці;



- її вибуття на постійне місце проживання за межі України (з припиненням здобуття загальної середньої освіти в Україні).

5. Відділ освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради, заклади дошкільної, загальної середньої освіти для забезпечення прав дітей дошкільного, шкільного віку на здобуття дошкільної, загальної середньої освіти та з дотриманням вимог Законів України «Про інформацію» і «Про захист персональних даних» мають право:

1) Для забезпечення реалізації прав дітей дошкільного віку на здобуття дошкільної освіти отримувати від місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування інформацію про кількість дітей дошкільного віку, а також від закладів освіти – інформацію про кількість їх вихованців.

2) Для забезпечення реалізації прав дітей шкільного віку на здобуття загальної середньої освіти отримувати від служб у справах дітей, спеціальних установ та закладів, які здійснюють їх соціальний захист і профілактику правопорушень, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та закладів освіти дані про дітей шкільного віку.

3) Використовувати для створення та оновлення реєстру отримані дані про дітей шкільного віку, в тому числі дані, отримані з інших реєстрів або баз даних.

6. Залучення працівників закладів освіти до організації та ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку забороняється.

7. Сахновщинське відділення поліції № 1 Красноградського РВП ГУНП в Харківській області, служба у справах дітей Сахновщинської селищної ради, комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Сахновщинської селищної ради, відділ соціального захисту населення Сахновщинської селищної ради, в межах своїх повноважень, надають відділу освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради у разі виявлення інформацію про дітей шкільного віку, які не охоплені навчанням та проживають чи перебувають на території Сахновщинської селищної ради, для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом права дитини на здобуття загальної середньої освіти.

**8. Відділ освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради** протягом 10 робочих днів з дня отримання даних здійснює їх обробку та вносить до реєстру відповідні зміни та доповнення.

У разі, коли місце навчання (заклад освіти) дитини шкільного віку не встановлено, відділ освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради або заклади освіти протягом п'яти робочих днів з дня встановлення відповідного факту надають відповідну інформацію Сахновщинському відділенню поліції № 1 Красноградського РВП ГУНП в Харківській області, службі у справах дітей Сахновщинської селищної ради для провадження діяльності, в межах наданих повноважень, відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом права на здобуття загальної середньої освіти.



9. На підставі даних реєстру та даних щодо кількості дітей дошкільного, шкільного віку та учнів відділом освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради складається зведений статистичний звіт за формою та у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України, про кількість дітей дошкільного, шкільного віку на території Сахновщинської селищної ради.

10. Облік вихованців і учнів ведуть освітні заклади, які подають щороку не пізніше 15 вересня у відділ освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради дані про всіх учнів, які до нього зараховані, та дані про кількість вихованців, які відвідують заклад дошкільної освіти або перебувають під його соціально-педагогічним патронатом.

11. У разі переведення учня до іншого освітнього закладу або його відрахування в установленому порядку заклад освіти, з якого переводиться або відраховується учень, подає не пізніше 15 числа наступного місяця відділу освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради дані про такого учня, у тому числі місце продовження здобуття ним загальної середньої освіти (заклад освіти).

Під час переведення учня до іншого закладу освіти до закладу освіти, з якого він переводиться, подаються:

- заява батьків (одного з батьків) учня чи інших його законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або заява учня (для повнолітніх учнів);
- письмове підтвердження або його сканована копія з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідного учня.

Під час вибуття учня на постійне місце проживання за межі України до закладу освіти, з якого він вибуває, подаються:

- заява батьків (одного з батьків) учня чи інших його законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або заява учня (для повнолітніх учнів);
- копія або сканована копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає державний кордон дитина, або її проїздного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для учнів, які не досягли повноліття).

12. Заклади освіти у разі зарахування учнів, які здобували загальну середню освіту в закладах освіти інших адміністративно-територіальних одиниць, подають не пізніше 15 числа наступного місяця з дня зарахування їх дані структурному підрозділу адміністративно-територіальної одиниці, на території якої розташовано навчальний заклад, у якому учень здобував загальну середню освіту.

13. У разі відсутності учнів, які не досягли повноліття, на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів підряд з невідомих причин або без поважних причин заклад освіти невідкладно надає Сахновщинському відділенню поліції №1 Красноградського РВП ГУНП в Харківській області або службі у справах дітей Сахновщинської селищної ради дані таких учнів для провадження діяльності, в межах наданих повноважень, відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття загальної середньої освіти. Причини відсутності учня на навчальних заняттях підтверджуються відповідною довідкою закладу охорони здоров'я або письмовим поясненням батьків (одного з батьків) учня чи інших законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або учня (для повнолітніх учнів), що зберігаються в його особовій справі протягом поточного навчального року.

14. Контроль за веденням обліку вихованців та учнів закладами освіти здійснює відділ освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради.

Керуюча справами



*[Handwritten signature]*

Світлана СІРЕНКО

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

*Керуюча справами*



*[Handwritten signature]*

*Світлана Сиренко*